



**MAIRIE DE
LANDRY**

LA COMMUNE DE LANDRY RECRUTE :

Un agent d'accueil (H/F) positionné en gare de LANDRY

Les samedis – saison d'hiver 2025.2026

C.D.D à temps non complet

Poste à pourvoir au 20 décembre 2025

Descriptif de l'emploi

En lien avec la Secrétaire Générale de la Mairie de LANDRY, l'agent aura en charge l'accueil, en gare de LANDRY, des voyageurs utilisant le train aux arrivées et aux départs, les samedis du 20 décembre 2025 au 18 avril 2026 inclus, de 8h00 à 18h00.

Missions

L'agent aura en charge d'accueillir les visiteurs, de les orienter et de les accompagner dans l'achat des titres de transport des navettes.

Qualifications et profil demandés

- Patience
- Ecoute
- Réactivité
- Connaissance de la destination : PEISEY-VALLANDRY
- Connaissances des circuits de navettes LANDRY / Station

Temps de travail – rémunération – moyens techniques

- Temps non complet : le samedi, de 8h00 à 18h00 (horaires pouvant légèrement variés et entrecoupés de pauses)
- Rémunération : forfaitaire par samedi + prime de panier-repas + 13^{ème} mois proratisé, versée mensuellement et d'une indemnité de congés payés versée en fin de contrat.
- Local chauffé pour se reposer et manger.

Contact

- Téléphone : 04.79.07.08.71 – Madame Nathalie HERVO (Secrétaire Générale)
- Adresse mail : mairie@mairie-landry.com
- Candidature + CV à adresser par mail ou par courrier, à :
Monsieur le Maire, - Mairie de LANDRY – 22 place de la Mairie – 73210 LANDRY

➤ **Impérativement avant le 30 novembre 2025**