



**MAIRIE DE
LANDRY**

URGENT

LA COMMUNE DE LANDRY RECRUTE

Un agent d'entretien H/F

Pour le nettoyage des bâtiments publics de VALLANDRY

**Agent non permanent, à temps non complet,
recruté pour accroissement saisonnier d'activités
du 1er décembre 2022 au 30 avril 2023**

Descriptif de l'emploi

En lien avec la Secrétaire Générale de la Mairie de LANDRY et le responsable du bâtiment des saisonniers de VALLANDRY, l'agent sera chargé d'assurer les fonctions d'agent d'entretien des bâtiments communaux de VALLANDRY : bâtiment des saisonniers « l'Adret », les bureaux et salles de la Maison de VALLANDRY, les toilettes publiques de la station.

Missions

L'agent aura en charge de :

- Nettoyer les locaux, mobiliers et surfaces vitrées des structures en charge
- Maintenir le stock de produits et d'hygiène et prévoir les commandes

Qualifications et profil demandés

Capacité à organiser de manière autonome son travail

Très grande discrétion professionnelle

Esprit d'initiative et d'adaptabilité

Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité

Connaissances des techniques d'hygiène des surfaces

Permis B – si pas résident sur la station de PEISEY VALLANDRY

Temps de travail – rémunération – moyens techniques

- Temps non complet
- Rémunération : Indiciaire + régime indemnitaire + prime de fin d'année
- Moyens techniques : matériel de nettoyage, produits d'entretien

Contact

- Téléphone : 04.79.07.08.71 – Madame Nathalie HERVO (Secrétaire Générale)
- Adresse mail : mairie@mairie-landry.com

Candidature + CV à adresser par mail ou par courrier, à :
Monsieur le Maire, - Mairie de LANDRY – 22 place de la Mairie – 73210 LANDRY
Avant le 31 octobre 2022